



Dichiarazione sostitutiva
DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.l.)

resa ai fini dell'applicazione dell'art. 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33

Io sottoscritto MAGNANI GIANPIERO Cod. Fisc. MGN9PR54T02I968B
nato a STRADILLA il 02-12-1954
e residente a PORTALBERA in Via GARIBOLDI n. 27

in qualità di Consigliere / Assessore Comunale, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- di ricoprire le seguenti cariche presso enti pubblici (escluso il Comune) o privati e di percepire i seguenti compensi:

NESSUNA CARICA

- di svolgere i seguenti incarichi con oneri a carico delle finanze pubbliche e di percepire i seguenti compensi:

NESSUN INCARICO

Portalbera, 20/06/2016

Magnani Gianpiero

Firma (per esteso e leggibile)*

* Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

**Da restituire all'Ufficio Elettorale del Comune di PORTALBERA
ENTRO IL 30 GIUGNO 2016**

Al fine di integrare i dati in ns. possesso relativi alla Sua posizione di Consigliere comunale, si prega la S.V. di voler compilare e restituire il seguente prospetto:

Cognome e nome MAGNANI GIANPIERO

Luogo e data di nascita STRADELLA 02-12-1951

Residenza Comune PORTALBERA Via GARIBALDI n. 27

Codice fiscale MGN 9PR 51T02I 968 B

Tel. cellulare 339 3115560

Tel. casa 0385 - 266529

E mail PIERO.MAGNANI.9L9Z@ALICE.IT

IBAN

I	T	8	3	1	0	3	0	6	9	5	6	3	0	0	0	0	0	0	0	3	4	1	5	1	7	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

per accreditalmento compenso quale Consigliere comunale 2016/2021.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. L. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni e dichiaro di aver avuto tutte le informazioni necessarie per il ritiro del compenso.

Portalbera, 20/06/2016

Il/La Dichiarante

Magnani Gianpiero

AMMINISTRATIVE/consiglieri

INFORMAZIONI PERSONALI	Nome Cognome GIANPIERO MAGNANI
 FOTOTESSERA	via, numero civico, codice postale, città, paese GARIBOLDI 27 27040 FORSAUDERA PV
	numero telefonico ☑ telefono cellulare 0385-266529 3393115560
	✉ indirizzo e-mail PIERO.MAGNANI@LSZ@AUCF.IT
	🌐 sito web personale
	📧 account di messaggistica
Sesso MASCHILE Data di nascita 02-10-51 Nazionalità ITALIANA	

POSIZIONE RICOPERTA	ASSESSORE COMUNALE
----------------------------	---------------------------

ESPERIENZA PROFESSIONALE	PENSIONATO
-------------------------------------	-------------------

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

Sostituire con date (da - a)	lavoro o posizione ricoperta
	nome e l'indirizzo del datore di lavoro (se rilevante, inserire indirizzo completo e sito web)
	principali attività e responsabilità
	tipo di attività o settore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	SCUOLA MEDIA INFERIORE
-------------------------	------------------------

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Sostituire con date (da - a)	qualifica rilasciata	
		Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto
	nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)	
	elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite	

COMPETENZE PERSONALI	
----------------------	--

Lingua madre	ITALIANA				
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
	Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue				

Competenze comunicative	competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite
-------------------------	---

Competenze organizzative e gestionali	competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)
---------------------------------------	--

Competenze professionali	competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio: buona padronanza dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)
--------------------------	---

Competenze informatiche	competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: buona padronanza degli strumenti Microsoft Office
-------------------------	---

Altre competenze	altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite.
------------------	---

Patente di guida	PV 5146027J 1 AE 6349811 CAT.B
------------------	--------------------------------

ULTERIORI INFORMAZIONI	
------------------------	--

<p> Pubblicazioni Presentazioni Progetti Conferenze Seminari Riconoscimenti e premi Appartenenza a gruppi / associazioni Referenze </p>	<p> PRO LOCO PORTALBERA PV </p> <p> rilevanti pubblicazioni, presentazioni, progetti, conferenze, seminari, riconoscimenti e premi, appartenenza a gruppi/associazioni, referenze: Rimuovere le voci non rilevanti nella colonna di sinistra. Esempio di pubblicazione: Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002. Esempio di progetto: La nuova biblioteca pubblica di Devon. Architetto a capo del progetto e realizzazione, della supervisione della commessa e della costruzione (2008-2012). </p>
---	--

<p>ALLEGATI</p>	<p> lista di documenti allegati al CV. Esempio: copie delle lauree e qualifiche conseguite; attestazione di servizio; attestazione del datore di lavoro. </p>
-----------------	---